

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Сахалинский государственный университет»

Кафедра русского языка и литературы

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель основной  
профессиональной образовательной  
программы

Новиков Д.Г.

"27" мая 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

Дисциплины (модуля)  
*Б1.О.18 «Русский язык и культура речи»*

Уровень высшего образования  
*БАКАЛАВРИАТ*

Направление подготовки  
23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов  
(код и наименование направления подготовки)

Сервис транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования (строитель-  
ные, дорожные и коммунальные машины)  
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация  
бакалавр

Форма обучения  
*очная*

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Южно-Сахалинск  
2025

Рабочая программа дисциплины *Б1.О.18 «Русский язык и культура речи»* составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, профиль «Сервис транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования (строительные, дорожные и коммунальные машины)»

Программу составила:

Добрычева А.А., доцент кафедры русского языка  
и литературы, канд.филол. наук Добрычева А.А.

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись



Рабочая программа дисциплины *Б1.О.18 «Русский язык и культура речи»* утверждена на заседании кафедры русского языка и литературы, протокол № 9 от 27 мая 2025 г.

Заведующий кафедрой Смолина А.В.

  
подпись

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – повышение уровня практического владения современным русским литературным языком у специалистов нефилологического профиля – в разных сферах функционирования русского языка, в письменной и устной его разновидностях; овладение новыми навыками и знаниями в этой области и совершенствование имеющихся знаний; углубление понимания основных характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации; расширение общегуманитарного кругозора, опирающегося на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка.

Подготовка студентов к деятельности в различных областях производства предполагает наряду с профессиональными знаниями и умениями формирование навыка владения грамотной деловой речью как важнейшим инструментом профессиональной деятельности. В техническом нефтегазовом институте большое внимание уделяется также вопросам межкультурной коммуникации.

Задачи дисциплины:

- углубление и систематизация знаний о нормах литературной речи на родном языке;
- ознакомление с основами функциональной и практической стилистики русского языка;
- овладение профессионально значимыми жанрами деловой и научной речи, основными интеллектуально-речевыми умениями, которые должен развить профессионал любого профиля для успешной работы по своей специальности и каждый член общества – для успешной коммуникации в самых различных сферах – бытовой, правовой, научной, политической, социально-государственной.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к базовой части учебного плана подготовки бакалавров по направлению 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», профиль «Сервис транспортных и технологических машин и оборудования».

Пререквизиты дисциплины (модуля): отсутствуют.

Постреквизиты дисциплины: необходима для итогового государственного экзамена и написания бакалаврской работы.

## 3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения по дисциплине (модулю)

Процесс обучения дисциплины «Русский язык и культура речи» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС 3+ и требованиями к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП):

| Код и наименование компетенции | Планируемые результаты освоения дисциплины                                                                                                        | Код и наименование индикатора достижения компетенции                                             |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-4                           | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1 Использует устную и письменную формы деловой коммуникации на русском и иностранном языках |

|       |                                                                                                                                                   |                                                                                           |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-9  | Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах                                                     | УК-9.1 Использует базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах |
| ОПК-6 | Способен участвовать в разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью | ОПК-6.1 Применяет стандарты, нормы и правила в профессиональной деятельности              |

## 4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

### 4.1. Структура дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

| Вид работы                                                                                                                   | Трудоемкость, акад. часов |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------|
|                                                                                                                              | 4 семестр                 | всего        |
| <b>Общая трудоемкость</b>                                                                                                    | <b>108</b>                | <b>108</b>   |
| <b>Контактная работа:</b>                                                                                                    | <b>36</b>                 | <b>36</b>    |
| Лекции (Лек)                                                                                                                 | 16                        | 16           |
| Практические занятия (ПР)                                                                                                    | 16                        | 16           |
| Лабораторные работы (Лаб)                                                                                                    |                           |              |
| Контактная работа в период теоретического обучения (КонтТО)<br>(Проведение текущих консультаций и инд. работа со студентами) | 4                         | 4            |
| Самостоятельная работа студентов                                                                                             | 72                        | 72           |
| Промежуточная аттестация (зачет, экзамен, зачет с оценкой)                                                                   | зачет                     |              |
| <b>ИТОГО</b>                                                                                                                 | <b>108/3</b>              | <b>108/3</b> |

### 4.2. Распределение видов работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (модуля)

| №<br>п/п | Раздел дисциплины/темы                                                                                                                                                                                                 | Виды учебной ра-<br>боты (в часах) |                           |                          | Формы текущего контроля<br>успеваемости, промежуточной<br>аттестации                                                                                            |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                                                                                                        | Контактная                         |                           | Самостоя-<br>тельная ра- |                                                                                                                                                                 |
|          |                                                                                                                                                                                                                        | Лекции                             | Практиче-<br>ские занятия |                          |                                                                                                                                                                 |
| 1.       | <b>Тема 1.</b> Русский язык и культура речи как предмет науки.<br>Современная речевая ситуация (XX нач. – XXI вв.). Культура речи как предмет изучения. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи. | 2                                  | 2                         | 8                        | Доклад, презентация, лекция-провокация (с намеренной ошибкой, которую студенты должны найти и исправить). Устный опрос. Проверка и обсуждение докладов, тестов. |
| 2.       | <b>Тема 2.</b> Орфоэпические нормы.                                                                                                                                                                                    | 2                                  | 2                         | 12                       | Доклад, презентация, лекция-                                                                                                                                    |

| №<br>п/п | Раздел дисциплины/темы                                                                                                                                      | Виды учебной ра-<br>боты (в часах) |                           |                          | Формы текущего контроля<br>успеваемости, промежуточной<br>аттестации                                                                                                              |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                                             | Контактная                         |                           | Самостоя-<br>тельная ра- |                                                                                                                                                                                   |
|          |                                                                                                                                                             | Лекции                             | Практиче-<br>ские занятия |                          |                                                                                                                                                                                   |
|          | Нормы современного русского ли-<br>тературного произношения и уда-<br>рения.<br><b>Тема 3.</b> Лексические нормы.                                           |                                    |                           |                          | провокация (с намеренной ошиб-<br>кой, которую студенты должны<br>найти и исправить). Устный<br>опрос. Проверка и обсуждение<br>докладов, тестов.                                 |
| 3.       | <b>Тема 4.</b> Морфологические нормы.<br>Варианты употребления форм су-<br>ществительных, прилагательных и<br>местоимений.                                  | 2                                  | 2                         | 8                        | Доклад, презентация, лекция-<br>провокация (с намеренной ошиб-<br>кой, которую студенты должны<br>найти и исправить). Устный<br>опрос. Проверка и обсуждение<br>докладов, тестов. |
| 4.       | <b>Тема 5.</b> Морфологические нормы.<br>Имя числительное. Употребление<br>глаголов, причастий и дееприча-<br>стий.                                         | 2                                  | 2                         | 8                        | Доклад, презентация, лекция-<br>провокация (с намеренной ошиб-<br>кой, которую студенты должны<br>найти и исправить). Устный<br>опрос. Проверка и обсуждение<br>докладов, тестов. |
| 5.       | <b>Тема 6.</b> Синтаксические нормы.<br>Словосочетание и предложение.                                                                                       | 2                                  | 2                         | 8                        | Доклад, презентация, лекция-<br>провокация (с намеренной ошиб-<br>кой, которую студенты должны<br>найти и исправить). Устный<br>опрос. Проверка и обсуждение<br>докладов, тестов. |
| 6.       | <b>Тема 7.</b> Лексика СРЛЯ с точки<br>зрения стилистической окрашен-<br>ности. Научный и официально-де-<br>ловой стили речи                                | 2                                  | 2                         | 8                        | Доклад, презентация, лекция-<br>провокация (с намеренной ошиб-<br>кой, которую студенты должны<br>найти и исправить). Устный<br>опрос. Проверка и обсуждение<br>докладов, тестов. |
| 7.       | <b>Тема 8.</b> Интернациональные свой-<br>ства русской официально-деловой<br>письменной речи. Реклама в дело-<br>вой речи и публицистике. Деловой<br>этикет | 2                                  | 2                         | 8                        | Доклад, презентация, лекция-<br>провокация (с намеренной ошиб-<br>кой, которую студенты должны<br>найти и исправить). Устный<br>опрос. Проверка и обсуждение<br>докладов, тестов. |
| 8.       | <b>Тема 9.</b> Публицистический стиль.<br>Основы мастерства публичного<br>выступления.                                                                      | 2                                  | 2                         | 8                        | Доклад, презентация, лекция-<br>провокация (с намеренной ошиб-<br>кой, которую студенты должны<br>найти и исправить). Устный<br>опрос. Проверка и обсуждение<br>докладов, тестов. |
|          | Форма итоговой аттестации                                                                                                                                   |                                    |                           |                          | Зачет                                                                                                                                                                             |
|          | итого:                                                                                                                                                      | 16                                 | 16                        | 72                       |                                                                                                                                                                                   |

### 4.3. Содержание разделов дисциплины

**Тема 1.** Русский язык и культура речи как предмет науки. Современная речевая ситуация (XX нач. – XXI вв.). Культура речи как предмет изучения. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи.

**Тема 2.** Орфоэпические нормы. Нормы современного русского литературного произношения и ударения.

**Тема 3.** Лексические нормы.

**Тема 4.** Морфологические нормы. Варианты употребления форм существительных, прилагательных и местоимений.

**Тема 5.** Морфологические нормы. Имя числительное. Употребление глаголов, причастий и деепричастий.

**Тема 6.** Синтаксические нормы. Словосочетание и предложение.

**Тема 7.** Лексика СРЛЯ с точки зрения стилистической окрашенности. Научный и официально-деловой стили речи

**Тема 8.** Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Реклама в деловой речи и публицистике. Деловой этикет

**Тема 9.** Публицистический стиль. Основы мастерства публичного выступления.

### 4.4. Практические и семинарские занятия, их наименование, содержание и объем в часах

| № п/п | № раздела дисциплины                                                                                                                                                               | Вопросы для обсуждения практических работ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Объем в часах |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1.    | Тема 1. «Русский язык как национальный и мировой язык. Современная речевая ситуация (XX- нач. XXI вв.)»<br><br>Тема 2. «Культура речи как предмет изучения. Аспекты культуры речи. | 1. Русский язык как национальный и мировой язык. 2. Язык как знаковая система. Русский национальный язык и формы его существования. 3. Русский литературный язык, его формы и разновидности. 4. Современная речевая ситуация (XX – нач. XXI вв.).<br><br>1. Культура речи как предмет изучения.<br>2. Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический. Понятие языковой нормы. Виды языковых норм. Вариативность и норма. 3. Словари и речевая культура. | 2             |
| 2.    | Тема 1. «Орфоэпические нормы. Нормы современного русского литературного произношения».                                                                                             | 1. Особенности русского литературного произношения.<br>2. Правила произношения гласных звуков.<br>3. Произношение [ы] в безударных слогах.<br>4. Особенности перехода ударного [э] в [о] в современном русском языке.<br>5. Произношение [о] в безударных слогах заимствованных слов.                                                                                                                                                                                   | 2             |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|    | Тема 2. «Орфоэпические нормы. Нормы современного русского литературного ударения».                                                                                                                                                                             | <p>6.Основные особенности произношения согласных в русском языке (твёрдость/мягкость, глухость/звонкость русских согласных).</p> <p>7.Произношение орфографических сочетаний ЧН, ЧТ, ЩН, ЗЖ, ЖЖ, ЗЧ, СЧ, ДЧ, ТЧ, ДЦ, ТЦ, ТСЯ, ТЬСЯ.</p> <p>8.Непроизносимые согласные.</p> <p>9.Произношение согласных перед ударным [э] в заимствованных словах.</p> <p>10. Произношение аббревиатур.</p> <p>1.Особенности русского ударения.</p> <p>2.Ударение в именах существительных.</p> <p>3.Ударение в именах прилагательных.</p> <p>4.Ударение в глаголах и глагольных формах.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |   |
| 3. | <p>Тема 1. «Лексика СРЛЯ с точки зрения стилистической окрашенности».</p> <p>Тема 2. «Морфологические нормы. Варианты употребления форм существительных».</p> <p>Тема 3. «Морфологические нормы. Варианты употребления форм прилагательных и местоимений».</p> | <p>1. Понятие о стилевом расслоении лексики и её экспрессивно-стилистические характеристики. Межстилевая (нейтральная) лексика.</p> <p>2. Стилистически окрашенная лексика: книжная и разговорная лексика; высокая и сниженная.</p> <p>3. Лексический состав СРЛЯ с точки зрения сферы употребления: а) общенародная лексика; б) лексика ограниченного употребления: диалектизмы, просторечие, профессионализмы, термины, жаргонизмы, арготизмы.</p> <p>1. Общая характеристика имени существительного. 2. Грамматические трудности определения категории рода существительных. 3. Грамматические трудности определения категории числа существительных. 4. Грамматические трудности определения категории падежа существительных. 5. Склонение некоторых имён и фамилий</p> <p>1. Общая характеристика имени прилагательного.</p> <p>2. Особенности употребления кратких форм прилагательных.</p> <p>3. Особенности употребления форм степеней сравнения прилагательных.</p> <p>4. Особенности употребления форм личных, притяжательных, вопросительных и определительных местоимений.</p> | 2 |
| 4. | Тема 1. «Морфологические нормы. Имя числительное».                                                                                                                                                                                                             | <p>1. Общая характеристика имени числительного.</p> <p>2. Особенности склонения количественных числительных.</p> <p>3. Особенности построения словосочетаний, содержащих количественные числительные.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2 |

|    |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|    | <p>Тема 2. Морфологические нормы. Употребление глаголов, причастий и деепричастий.</p>                 | <p>4. Особенности построения словосочетаний, содержащих собирательные числительные.</p> <p>5. Особенности согласования числительного оба.</p> <p>6. Особенности склонения порядковых числительных.</p> <p>7. Особенности склонения дробных числительных.</p> <p>8. Особенности склонения сложных слов, в состав которых входят числительные.</p> <p>1. Общая характеристика глагола.</p> <p>2. Трудности, связанные с особенностями употребления форм глаголов.</p> <p>3. Трудности, связанные с особенностями употребления инфинитива.</p> <p>4. Трудности, связанные с особенностями употребления деепричастий и причастий.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |
| 5. | <p>Тема 1. Синтаксические нормы. Словосочетание.</p> <p>Тема 2. Синтаксические нормы. Предложение.</p> | <p>1. Краткая характеристика словосочетания.</p> <p>Виды подчинительной связи: согласование, управление, примыкание.</p> <p>3. Трудности, связанные с особенностью употребления именных словосочетаний: а) влияние близких по значению и однокоренных слов на выбор падежной формы; б) трудности, связанные с употреблением иноязычных слов; в) особенности построения слов./соч., содержащих географические названия; г) особенности построения слов./соч., содержащих приложения.</p> <p>4. Трудности, связанные с особенностью употребления глагольных словосочетаний: а) нарушения, связанные с управлением глаголов речи; б) употребление глаголов одеть и надеть, занять и одолжить; в) употребление род. падежа в глагольных словосочетаниях; г) употребление вин. падежа в глагольных словосочетаниях.</p> <p>5. Особенности управления, в котором главное слово выражено однородными членами.</p> <p>1. Краткая характеристика предложения.</p> <p>2. Виды синтаксической связи: сочинение и подчинение. 3. Нормы построения предложения и порядок слов 4. Согласование подлежащего и сказуемого. 5. Построение предложений с причастным оборотом. 6. Построение предложений с деепричастным оборотом. 7. Синтаксические средства. Союзы. 8. Синтаксические нормы сложного предложения.</p> | 2 |

|    |                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 6. | <p>Тема 1. Лексика СРЛЯ с точки зрения стилистической окрашенности. Научный стиль речи.</p> <p>Тема 2. Официально-деловой стиль речи.</p>                                                                       | <p>1. Общая характеристика функциональных стилей речи.</p> <p>2. Научный стиль речи и его особенности.</p> <p>3. Общая характеристика основных жанров научного стиля.</p> <p>1. Официально-деловой стиль: определение, функции, признаки.</p> <p>2. Лексические, словообразовательные и синтаксические особенности официально-делового стиля.</p> <p>3. Общая характеристика основных жанров официально-делового стиля.</p>                                                                                                                                           | 2         |
| 7. | <p>Тема 1. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Жанровое своеобразие канцелярски-делового подстиля.</p> <p>Тема 2. Реклама в деловой речи и публицистике. Деловой этикет.</p> | <p>1. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.</p> <p>Язык документа.</p> <p>2. Жанровое своеобразие канцелярски-делового подстиля.</p> <p>3. Язык и стиль коммерческой корреспонденции.</p> <p>1. Общая характеристика рекламы. Требования, предъявляемые к информационно рекламному тексту.</p> <p>2. Разновидности рекламы по форме выражения.</p> <p>3. Язык рекламы.</p> <p>4. Деловой этикет.</p>                                                                                                                                 | 2         |
| 8. | <p>Тема 1. Публицистический стиль.</p> <p>Тема 2. Основы мастерства публичного выступления.</p>                                                                                                                 | <p>1. Публицистический стиль: определение, функции, признаки.</p> <p>2. Лексические, словообразовательные, морфологические и синтаксические особенности публицистического стиля.</p> <p>3. Общая характеристика основных жанров публицистического стиля.</p> <p>4. Особенности устной публичной речи.</p> <p>1. Структура публичного выступления.</p> <p>2. Подготовка речи: выбор темы, цель речи. Сбор материала.</p> <p>3. Составление вступительной, основной и заключительной частей текста.</p> <p>4. Способы словесного оформления публичного выступления.</p> | 2         |
|    | <b>Итого</b>                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>16</b> |

**4.5. Лабораторные, их наименование, содержание и объем в часах**  
Учебным планом не предусмотрены.

**4.6. Примерная тематика курсовых проектов (курсовых работ)**  
Учебным планом не предусмотрены.

## 5. Содержание и объем самостоятельной работы студентов

| № п/п | Разделы и темы РП самостоятельного изучения                                                                                                                                                          | Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения | Объем в часах / трудоемкость в з.е. |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1.    | Русский язык и культура речи как предмет науки. Современная речевая ситуация (XX нач. – XXI вв.). Культура речи как предмет изучения. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи. | Изучение специализированной литературы.                                   | 1                                   |
| 2.    |                                                                                                                                                                                                      | Составление плана-конспекта.                                              | 1                                   |
| 3.    |                                                                                                                                                                                                      | Формирование глоссария специализированных терминов                        | 1                                   |
| 4.    |                                                                                                                                                                                                      | Работа с нормативными документами.                                        | 2                                   |
|       |                                                                                                                                                                                                      | Анализ лекционного материала, применительно к указанной теме.             |                                     |
| 5.    |                                                                                                                                                                                                      | Выполнение индивидуальной работы по указанной теме.                       | 2                                   |
| 6.    | Орфоэпические нормы. Нормы современного русского литературного произношения и ударения.                                                                                                              | Решение задач для усвоения теоретического материала                       | 1                                   |
| 7.    |                                                                                                                                                                                                      | Изучение специализированной литературы.                                   | 1                                   |
| 8.    |                                                                                                                                                                                                      | Составление плана-конспекта.                                              | 1                                   |
| 9.    |                                                                                                                                                                                                      | Формирование глоссария специализированных терминов                        | 1                                   |
| 10.   |                                                                                                                                                                                                      | Работа с нормативными документами.                                        | 2                                   |
|       |                                                                                                                                                                                                      | Анализ лекционного материала, применительно к указанной теме.             |                                     |
| 11.   |                                                                                                                                                                                                      | Выполнение индивидуальной работы по указанной теме.                       | 2                                   |
| 12.   |                                                                                                                                                                                                      | Решение задач для усвоения теоретического материала                       | 1                                   |
| 13.   | Лексические нормы.                                                                                                                                                                                   | Изучение специализированной литературы.                                   | 1                                   |
| 14.   |                                                                                                                                                                                                      | Составление плана-конспекта.                                              | 1                                   |
| 15.   |                                                                                                                                                                                                      | Формирование глоссария специализированных терминов                        | 1                                   |
| 16.   |                                                                                                                                                                                                      | Работа с нормативными документами.                                        | 2                                   |
|       |                                                                                                                                                                                                      | Анализ лекционного материала, применительно к указанной теме.             |                                     |
| 17.   |                                                                                                                                                                                                      | Выполнение индивидуальной работы по указанной теме.                       | 2                                   |
| 18.   |                                                                                                                                                                                                      | Решение задач для усвоения теоретического материала                       | 1                                   |
| 19.   | Морфологические нормы. Варианты употребления форм существительных, прилагательных и местоимений.                                                                                                     | Изучение специализированной литературы.                                   | 1                                   |
| 20.   |                                                                                                                                                                                                      | Составление плана-конспекта.                                              | 1                                   |
| 21.   |                                                                                                                                                                                                      | Формирование глоссария специализированных терминов                        | 1                                   |
| 22.   |                                                                                                                                                                                                      | Работа с нормативными документами.                                        | 2                                   |
|       |                                                                                                                                                                                                      | Анализ лекционного материала, применительно к указанной теме.             |                                     |
| 23.   |                                                                                                                                                                                                      | Выполнение индивидуальной работы по указанной теме.                       | 2                                   |
| 24.   |                                                                                                                                                                                                      | Решение задач для усвоения теоретического материала                       | 1                                   |
| 25.   | Морфологические нормы. Имя числительное. Употребление глаголов, причастий и деепричастий.                                                                                                            | Изучение специализированной литературы.                                   | 1                                   |
| 26.   |                                                                                                                                                                                                      | Составление плана-конспекта.                                              | 1                                   |
| 27.   |                                                                                                                                                                                                      | Формирование глоссария специализированных терминов                        | 1                                   |
| 28.   |                                                                                                                                                                                                      | Работа с нормативными документами.                                        | 2                                   |
|       |                                                                                                                                                                                                      | Анализ лекционного материала, применительно к указанной теме.             |                                     |
| 29.   |                                                                                                                                                                                                      | Выполнение индивидуальной работы по указанной теме.                       | 2                                   |
| 30.   |                                                                                                                                                                                                      | Решение задач для усвоения теоретического материала                       | 1                                   |
| 31.   | Синтаксические нормы. Словосочетание и предложение.                                                                                                                                                  | Изучение специализированной литературы.                                   | 1                                   |
| 32.   |                                                                                                                                                                                                      | Составление плана-конспекта.                                              | 1                                   |
| 33.   |                                                                                                                                                                                                      | Формирование глоссария специализированных терминов                        | 1                                   |
| 34.   |                                                                                                                                                                                                      | Работа с нормативными документами.                                        | 2                                   |

|     |                                                                                                   |                                                               |    |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----|
|     |                                                                                                   | Анализ лекционного материала, применительно к указанной теме. |    |
| 35. |                                                                                                   | Выполнение индивидуальной работы по указанной теме.           | 2  |
| 36. |                                                                                                   | Решение задач для усвоения теоретического материала           | 1  |
| 37. | Лексика СРЛЯ с точки зрения стилистической окрашенности. Научный и официально-деловой стили речи. | Изучение специализированной литературы.                       | 1  |
| 38. |                                                                                                   | Составление плана-конспекта.                                  | 1  |
| 39. |                                                                                                   | Формирование глоссария специализированных терминов            | 1  |
| 40. |                                                                                                   | Работа с нормативными документами.                            | 2  |
|     |                                                                                                   | Анализ лекционного материала, применительно к указанной теме. |    |
| 41. |                                                                                                   | Выполнение индивидуальной работы по указанной теме.           | 2  |
| 42. |                                                                                                   | Решение задач для усвоения теоретического материала           | 1  |
| 43. | Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.                            | Изучение специализированной литературы.                       | 1  |
| 44. |                                                                                                   | Составление плана-конспекта.                                  | 1  |
| 45. |                                                                                                   | Формирование глоссария специализированных терминов            | 1  |
| 46. | Реклама в деловой речи и публицистике. Деловой этикет.                                            | Работа с нормативными документами.                            | 2  |
|     |                                                                                                   | Анализ лекционного материала, применительно к указанной теме. |    |
| 47. |                                                                                                   | Выполнение индивидуальной работы по указанной теме.           | 2  |
| 48. |                                                                                                   | Решение задач для усвоения теоретического материала           | 1  |
| 49. | Публицистический стиль.                                                                           | Изучение специализированной литературы.                       | 1  |
| 50. | Основы мастерства публичного выступления.                                                         | Составление плана-конспекта.                                  | 1  |
| 51. |                                                                                                   | Формирование глоссария специализированных терминов            | 1  |
| 52. |                                                                                                   | Работа с нормативными документами.                            | 2  |
|     |                                                                                                   | Анализ лекционного материала, применительно к указанной теме. |    |
| 53. |                                                                                                   | Выполнение индивидуальной работы по указанной теме.           | 2  |
| 54. |                                                                                                   | Решение задач для усвоения теоретического материала           | 1  |
|     | <b>Итого</b>                                                                                      |                                                               | 72 |

## 6. Образовательные технологии.

| № п/п | Наименование раздела                                                                                                                                                                                         | Виды учебных занятий                                     | Образовательные технологии                                                                                                                                        |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Тема 1. Русский язык и культура речи как предмет науки. Современная речевая ситуация (XX нач. – XXI вв.). Культура речи как предмет изучения. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи. | Лекция<br>Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | Лекция с использованием видеоматериалов<br>Развернутая беседа с обсуждением доклада<br>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты |
| 2.    | Тема 2. Орфоэпические нормы. Нормы современного русского литературного произношения и ударения.                                                                                                              | Лекция<br>Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | Лекция с использованием видеоматериалов<br>Развернутая беседа с обсуждением доклада<br>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты |

|    |                                                                                                                                                                                                                    |                                                          |                                                                                                                                                                   |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | Тема 3. Лексические нормы.                                                                                                                                                                                         |                                                          |                                                                                                                                                                   |
| 3. | Тема 4. Морфологические нормы. Варианты употребления форм существительных, прилагательных и местоимений.                                                                                                           | Лекция<br>Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | Лекция с использованием видеоматериалов<br>Развернутая беседа с обсуждением доклада<br>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты |
| 4. | Тема 5. Морфологические нормы. Имя числительное. Употребление глаголов, причастий и деепричастий.                                                                                                                  | Лекция<br>Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | Лекция с использованием видеоматериалов<br>Развернутая беседа с обсуждением доклада<br>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты |
| 5. | Тема 6. Синтаксические нормы. Словосочетание и предложение.                                                                                                                                                        | Лекция<br>Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | Лекция с использованием видеоматериалов<br>Развернутая беседа с обсуждением доклада<br>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты |
| 6. | Тема 7. Лексика СРЛЯ с точки зрения стилистической окрашенности. Научный и официально-деловой стили речи                                                                                                           | Лекция<br>Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | Лекция с использованием видеоматериалов<br>Развернутая беседа с обсуждением доклада<br>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты |
| 7. | Тема 8. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Реклама в деловой речи и публицистике. Деловой этикет                                                                               | Лекция<br>Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | Лекция с использованием видеоматериалов<br>Развернутая беседа с обсуждением доклада<br>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты |
| 8. | Тема 9. Публицистический стиль. Основы мастерства публичного выступления.                                                                                                                                          | Лекция<br>Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | Лекция с использованием видеоматериалов<br>Развернутая беседа с обсуждением доклада<br>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты |
| 9. | Тема 1. Русский язык и культура речи как предмет науки.<br>Современная речевая ситуация (XX нач. – XXI вв.).<br>Культура речи как предмет изучения. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи. | Лекция<br>Практическое занятие<br>Самостоятельная работа | Лекция с использованием видеоматериалов<br>Развернутая беседа с обсуждением доклада<br>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты |

## **7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения**

### **7.1. Темы эссе**

1. Культура речи в русской и других национальных традициях.
2. Способы установления обратной связи в диалоге.
3. Влияние речевой ситуации на речевое взаимодействие.
4. Вариативность нормы в русском языке по данным словарей.
5. Изменение нормы литературного языка от Пушкина до наших дней.
6. Языковые нормы и Интернет.
7. Способы повышения речевой культуры.
8. Проблемы восприятия устной речи.
9. Изменения в русском речевом этикете последних лет.
10. Социально обусловленные формы обращения в русском языке.
11. Особенности профессиональной речи представителей моей будущей профессии.
12. Типы речевой культуры.
13. Новые сферы применения литературного языка.
14. Речевая культура молодежи.
15. Употребление местоимений «ты» и «Вы» в современной речи.
16. Национальные различия в невербальной культуре.
17. Презентация как речевой жанр.
18. Собеседование при приеме на работу как речевой жанр.
19. Языковой облик газеты/журнала (по выбору студента).
20. Виды и причины языковых ошибок и коммуникативных неудач.
21. Особенности научного языка специальности на фоне общих черт научного стиля.
22. Культура речи и эффективность общения.
23. Взаимодействие вербальных и невербальных средств передачи информации.
- Деловая беседа.
24. Интернет: коммуникативные особенности пользователей.
25. Современные методики запоминания речи.
26. Тактика написания и произнесения речи.
27. Правила продуктивного спора.
28. Ошибки в доказательстве: способы преодоления.
29. Способы борьбы с непозволительными уловками в споре.
30. История развития красноречия в России.
31. Законы современного ораторского искусства.
32. Особенности современной риторики.
33. Требования ораторского искусства к произношению речи.
34. Виды ораторской речи. Правила доказательства в публичной речи.
35. Полемика и особенности её проведения.
36. Достоинства и недостатки унифицированных деловых текстов.
37. Общее и особенное в классической и современной риторике.
38. Общение в профессиональной деятельности специалиста.
39. Требования, предъявляемые к речи специалиста.
40. Назначение композиционных частей устной речи.

41. Методика использования аргументов в речи.
42. Пути самосовершенствования ораторского мастерства специалиста.
43. Риторическая культура специалиста.
44. Языковые особенности устной речи.
45. Особенности аудитории при выступлении

## **7.2. Тестовые материалы для входного, рубежного контроля и контроля остаточных знаний**

### **ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ**

#### **1. Тире на месте пропуска ставится в предложении:**

- а) Ни у кого не оставалось сомнений в том, что он \_\_\_\_ честный, порядочный человек.
- б) Разве Природа сама по себе \_\_\_\_ не есть вечный двигатель?
- в) Но описание этого горя \_\_\_\_ не есть подлинные слезы.
- г) Самый быстрый и верный способ овладеть профессией \_\_\_\_ работать вместе с тем, кто уже хорошо освоил свое дело.

#### **2. В каком слове на месте пропуска пишется НН?**

- а) осе...ий вечер;
- б) лошадь подкова...а;
- в) некоше...ый луг;
- г) большое прида...ое.

#### **3. В каком слове на месте пропуска пишется буква Ё?**

- а) трущ...бы;
- б) пораж...нный;
- в) деньж...нки;
- г) плеч...м.

#### **4. Какой вариант ответа показывает правильную расстановку запятых в предложении?**

Поднявшись по этим ступеням (1) к самому пьедесталу (2) старый музыкант обращался лицом на бульвар (3) к дальним Никитским воротам (4) и трогал струны на скрипке.

- а) 1, 2, 3
- б) 2, 3, 4
- в) 1, 4
- г) 1, 2, 3, 4

#### **5. В каком из причастий пишется буква Ю?**

- а) пил...щий дрова
- б) бор...щиеся стихии
- в) стро...щиеся здания
- г) вер...щий в победу

#### **6. В каком ряду во всех словах пишется Ъ?**

- а) фальш..., стрич..., тираж..., вездесущ...
- б) похож..., пренебреч..., саквояж..., танцуеш...
- в) наотмаш..., утеш...те, помоч..., глуш...

г) мякиш..., молодеж..., бережеш..., могуч...

**7. В какой паре пишется одна и та же буква?**

- а) пр...ступить закон – пр...ступить к делу
- б) пр...бывать в печали - пр...бывать на вокзал
- в) пр...дать друга - пр...дать суду
- г) пр...вратности судьбы - пр...вратник у входа

**8. В каком ряду во всех словах пропущена буква О?**

- а) молодц...м, ш...рты, моряч...к, свеж...
- б) прож...рливый, уч...ба, нож...м, чуж...й
- в) ч...ткий, алыч...вый, увлеч...т, свеж...
- г) маж...рный, ч...рточка, сожж...шь, вооруж...нный

**9. В каком предложении НЕ со словом пишется слитно?**

- а) В блокноте был записан (не)московский телефон.
- б) И вовсе ты (не)любовь ищешь, а так, за чином его погналась.
- в) Прямо среди улицы, как будто (не)взначай, начинались рельсы. 4)
- (Не)намерен я был разглашать страшной этой тайны.

**10. Какой ряд состоит из слов, в которых пропущенные безударные гласные в корне можно проверить ударением?**

- а) в...ренье, закл...вать, накл...лить (лампу)
- б) неприм...римый, в...тчина, ст...кан
- в) прож...вать (по адресу), ябл...ки, агр...ном
- г) заш...гать, м...лина, т...рмометр

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ 1.**

**1. В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?**

- а) красивЕе всех
- б) они прАвы
- в) на прОстынях
- г) свежие тортЫ

**2. В каком слове ударение падает на второй слог?**

- а) осужденный
- б) звонит
- в) апостроф
- г) псевдоним

**3. В каком слове ударение падает на третий слог?**

- а) намерение
- б) украинский
- в) нефтепровод
- г) откупорить

**4. В каком ряду в обоих словах буквы ЧН обозначают звуки [ШН]?**

- а) дачный, скворечник
- б) конечно, съёмочный
- в) яичница, вечный
- г) скучный, нарочно

**5. В каком слове ударение падает на первый слог?**

- а) кухонный
- б) ракушка
- в) эксперт
- г) щавель

**6. В каком слове ударение падает на первый слог?**

- а) начала
- б) благовест
- в) звонишь
- г) коклюш

**7. Укажите слово, в котором выделенный согласный произносится мягко.**

- а) Одесса
- б) гроТеск
- в) антиТеза
- г) проТекция

**8. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.**

- а) семьюстами пятидесяти пяти штуками
- б) высочайший
- в) шесть грузин
- г) пара носков

**9. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.**

- а) в шкафу
- б) пять полотенец
- в) шестисот человек
- г) ихние дела

**10. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.**

- а) не хватило духу
- б) много баклажанов
- в) красивая тюль
- г) нет осетин

**11. Выберите грамматически правильное продолжение предложения.**

- Отдохнув несколько дней,
- а) я вернулся к обычной работе.
  - б) мною была прочитана книга.
  - в) часто забываются все дела.
  - г) у нас появились новые силы.

**12. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.**

- а) несколько полотенец
- б) пара тёплых чулок
- в) на восьмиста гектарах
- г) до две тысячи пятого года

**13. Укажите пример с ошибкой.**

- а) семьюстами пятьюдесятью пятью посетителями
- б) более широкий
- в) милосердные господа
- г) килограмм помидор.

**14. Укажите пример с ошибкой:**

- а) чёрный кофе
- б) новый туфель
- в) красивый тюль
- г) новый фильм.

**15. Укажите пример с ошибкой в употреблении существительного в форме родительного числа множественного числа.**

- а) яблок
- б) блюдец
- в) полотенцев
- г) устьев.

**16. Укажите существительное, которое в форме именительного падежа множественного числа имеет окончание – а.**

- а) договор
- б) инженер
- в) директор
- г) порт.

**17. Укажите пару существительных, состоящую из стилистических, а не из семантических (различающихся по смыслу) вариантов.**

- а) учителя-учителя
- б) поясы - пояса
- в) тормозы-тормоза
- г) договоры-договора.

**18. Укажите пример с грамматической ошибкой.**

- а) самый красивый
- б) более красивый
- в) лучше всех
- г) самый высочайший.

**19. Найдите предложение, в котором нет грамматической ошибки.**

- а) Трое юношей и трое девушек исполняли красивый танец.
- б) Наш город находится в полуторах километрах от областного центра.

- в) Каждому дали по пять тетрадей.
- г) Ветер дул с обеих сторон.

**20. Найдите пример с ошибкой в склонении числительного.**

- а) восьмисот студентов
- б) о восьмистах студентах
- в) восьмистами студентами
- г) восемьсот студентов.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ 2**

**1. В каком предложении нарушены нормы лексической сочетаемости?**

- а) Когда нервничаешь, частенько разыгрывается аппетит.
- б) По оценкам специалистов, компании по всему миру понесли огромные убытки.
- в) Мы уделяем большое значение образованию наших детей.
- г) Мы получили неожиданные результаты.

**2. В каком предложении соблюдены нормы лексической сочетаемости?**

- а) Оплатите, пожалуйста, проезд!
- б) Результаты выборов мэра будут подведены после решения суда.
- в) Задачи, поставленные нами, достигнуты.
- г) Я не хотел бы вдаваться в комментарии по этому вопросу.

**3. Лексическое значение слова указано неверно в примере:**

- а) антураж – окружение, среда, окружающая обстановка
- б) импозантный - презрительный, недоброжелательный;
- в) каллиграфия - искусство рисовать тушью по шелку, писать ровным и красивым почерком;
- г) геноцид - политика уничтожения отдельных групп населения по расовым, национальным и религиозным мотивам.

**4. Укажите фразеологическое выражение, обозначающее человека, прикидывающегося несчастным, чтобы вызвать сочувствие у людей:**

- а) калиф на час;
- б) кисейная барышня;
- в) казанская сирота;
- г) последний из могикан;

**5. Какая речевая ошибка допущена в предложении: «В последний год уровень безработицы в нашем регионе значительно ухудшился».**

- а) тавтология;
- б) плеоназм;
- в) нарушение лексической сочетаемости;
- г) искажение фразеологического оборота;

**6. Отметьте предложения, где все слова употреблены с учетом их значения.**

- а) Весной линяют зайцы и синицы, а у куниц появляется наследство.

- б) Специалисты нашего оздоровительного центра обладают как традиционными, так и новейшими методами диагностики.
- в) А когда ему говорят про какой-нибудь дом, назначенный к торгам, то он едет в этот дом и обхаживает его.
- г) Северный полюс долгое время оставался недоступным для исследователей.

**7. Отметьте предложение, в котором есть слово, употреблённое без учёта его значения.**

- а) Все экспонаты были подготовлены и сложены в ящики.
- б) Все его странные поступки продиктованы непомерным самомнением и гордыней.
- в) Он не понимает существа происходящих событий.
- г) От воспоминаний в душе , явственно всколыхнулось чувство тоски.

**8. Отметьте вариант, где есть нарушение нормы лексической сочетаемости слов.**

- а) взыскать материальный ущерб
- б) удовлетворять современным потребностям
- в) предпринять меры г) заслужить уважение

**9. Отметьте вариант, в котором не нарушены нормы лексической сочетаемости слов.**

- а) не играет значения
- б) дешёвые цены
- в) скрытная угроза
- г) изъяслять признательность

**10. Отметьте предложение, где нет плеоназма**

- а) Беседа, которую мы провели, подошла к своему завершающему концу.
- б) Наружная внешность героини достаточно привлекательна.
- в) Загрязнение атмосферного воздуха - животрепещущая и актуальная проблема нашего века.
- г) Имя Андрея Рублева широко известно не только в России, но и за рубежом.

**11. Укажите ошибки в употреблении предлогов:**

- а) Вопреки предсказаниям моего спутника, погода прояснилась.
- б) Предприятие понесло убытки благодаря пожару.
- в) Согласно приказу все вышли на субботник.
- г) По окончании университета он нашел хорошую работу.

**12. Отметьте словосочетание, в котором не допущены ошибки в управлении.**

- а) занять место согласно боевого расписания
- б) сдать вовремя благодаря четкой работы
- в) сделать вопреки неблагоприятному прогнозу
- г) поступить наперекор установленных принципов

**13. Отметьте ряд, где не допущены ошибки в управлении.**

- а) гордиться успехом, радоваться успехам
- 2) оплатить квартиру, заплатить за квартиру
- 3) стремление к деятельности, потребность к деятельности

4) тосковать по вас, скучать по вам

**14. Отметьте предложение, в котором не допущена ошибка в согласовании определений и приложений.**

- а) Очень милый мальчик этот был круглый сирота.
- б) Две недавно отремонтированных комнаты сдаются внаем.
- в) В январе 2000 года запущен очередной спутник к планете Венере.
- г) У Акима было четверо детей, у Петра никого.

**15. Отметьте предложение, в котором не нарушена грамматическая координация главных членов предложения.**

- а) Сотня ребят разбежались во все стороны.
- б) В ходе проверки работы фирмы выявлены множество различных недостатков.
- в) Большинство наших промышленных предприятий отказалось от участия в выставке.
- г) В прошлом году на учительских курсах у нас прошли переподготовку 51 человек

**16. Отметьте предложение, в котором нет ошибок при употреблении однородных членов.**

- а) Поэт не сомневается и верит в победу над самодержавием.
- б) Глава администрации имеет право распределять и управлять финансами.
- в) Вся исследовательская работа ведется в соответствии и на основе утвержденного плана.
- г) Ученый сам занимался организацией научной лаборатории и руководил ею все последующие год.

**17. Отметьте предложения, в котором не допущена ошибка в употреблении деепричастных оборотов.**

- а) Получив признание широких масс, книгу решено было переиздать.
- б) Не пройдя и километра, он обнаружил, что тропинка заросла травой.
- в) Подходя к дому, мне стало страшно от мысли, что там могло что-то случиться.
- г) Перенеся тяжелую операцию, солдат был спасен.

**18. Отметьте предложение, в котором не допущена ошибка в форме причастия.**

- а) В руках у режиссера кадры из новой кинокартины, снимающейся на студии "Мосфильм".
- б) Ничего другого, двигавшего бы дело вперед, никто из критиков проекта не предложил.
- в) Кажется, что сам становишься участником описуемых событий.
- г) Воспылавший было жаждой отмщения, гость вел себя более чем тихо.

**19. Отметьте предложение, в котором не допущена ошибка в построении сложных предложений.**

- а) Многие считали, что будто этот завод не может выполнить план.
- б) Если бы эти предложения западных держав были бы приняты, ничего не изменилось бы, разве что была бы создана комиссия по инвентаризации вооружения.
- в) Чем проще слово, тем более оно точно, чем правильнее поставлено, тем больше придает фразе убедительности.
- г) Неизменным успехом пользуются книги писателей, которые отражают нашу современность.

**20. Отметьте предложение, в котором не допущена ошибка в построении сложных предложений.**

- а) Лиза, сама не зная почему, сказала ему, что жизнь не удалась, и все надо перестраивать, и она не в состоянии найти выход.
- б) На берегу кто-то развел огромный костер, дым от которого далеко тянулся над лесом, который виднелся вдалеке.
- в) Мы ясно слышали отголоски жестокого боя в той стороне, откуда, кажется, что только и могло прийти подкрепление.
- г) Агапов вошел в контору с видом такого работника, полностью выполнившего поручения.

## **КОНТРОЛЬ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ**

**1. Стиль, в котором слово не только несет информацию, но и эстетически воздействует на читателя с помощью художественных образов:**

- а) научный;
- б) художественный;
- в) официально-деловой;
- г) разговорный.

**2. Художественный стиль употребляется в:**

- а) общении граждан с учреждениями и учреждений между собой;
- б) научных трудах ученых для выражения результатов исследовательской деятельности;
- в) словесно-художественном творчестве;
- г) агитационно-массовой деятельности.

**3. В разговорном стиле употребляются:**

- а) сложноподчиненные предложения, вводные слова, указывающие на порядок мыслей;
- б) терминология для точного выражения мыслей;
- в) слова и обороты, окрашенные эмоциями торжественности, величия, сочувствия, иронии, негодования;
- г) диалог, неполные предложения.

**4. Определите стиль текста:**

Тучки небесные, вечные странники! Степью лазурною, цепью жемчужною  
Мчитесь вы, будто как я же, изгнанники, С милого севера в сторону южную.

- а) художественный;
- б) научный;
- в) разговорный;
- г) публицистический.

**5. Для разговорного стиля характерно:**

- а) использование неполных предложений;
- б) создание образа природы, человека, эпохи;
- в) использование сложных синтаксических конструкций;
- г) использование вводных слов, указывающих на порядок мыслей;

**6. Укажите, какая лексика уместна во всех стилях?**

- а) просторечная;
- б) книжная;
- в) жаргонная;
- г) нейтральная.

**7. В каком стиле используются все языковые средства?**

- а) в научном стиле;
- б) в языке художественной литературы;
- в) в газетно-публицистическом;
- г) в официально-деловом;

**8. Определите стиль текста:**

«Вызрел ковыль. Степь на многие версты оделась колышущимся серебром. Ветер упруго поднимал его, наплывая, шершавил, бугрил, гнал то к югу, то к западу сизо-опаловые волны. Там, где пробежала текучая воздушная струя, ковыль молитвенно клонился, и на седой его хребтине долго лежала чернеющая тропа».

- а) публицистический;
- б) официально-деловой;
- в) научный с элементами художественного;
- г) художественный.

**9. Укажите слова, относящиеся к стилю распорядительной документации?**

- а) во исполнение, в соответствии, приказываю, указ, комиссия, устанавливать
- б) стоимость, температура, допустим, феномен, препарировать, обозначить
- в) департамент, электорат, гласность, подчеркнуть, сообщить, сверхмощный,
- г) идти, плестись, говорить, лепетать, лапушка, кассирша, домище, глазастый

**10. Укажите, какие уровни языка деловых документов охватывает процесс стандартизации и унификации:**

- а) лексику;
- б) морфологию;
- в) синтаксис;
- г) все ответы верны

**11. Риторика относится к ... наукам**

- а) философским
- б) гуманитарным
- в) лингвистическим
- г) филологическим

**12. Частная риторика делится на:**

- а) педагогическую, дипломатическую, экономическую, юридическую
- б) политическую, академическую, судебную, социально-бытовую, духовную
- в) социально-политическую, педагогическую, торговую, судебную
- г) педагогическую, юридическую, церковно-богословскую, торжественную

**13. Риторика считалась царицей всех наук в древнем государстве**

- а) Египет
- б) Греция
- в) Китай
- г) Рим

**14. Основоположником теории риторической науки считается**

- а) Аристотель
- б) Квинтилиан
- в) Сократ
- г) Георгий

**15. Мнение о том, что оратор должен четко определить предмет речи, познать о нем истину, познать души людей, для которых предназначена речь, принадлежит**

- а) Платону
- б) Аристотелю
- в) Демосфену
- г) Цицерону

**16. Выражение «Достоинство стиля заключается в ясности: доказательством этого служит то, что раз речь не ясна, она не достигает своей цели» принадлежат**

- а) Лисию
- б) Цицерону
- в) Аристотелю
- г) Сократу

**17. Впервые провозгласил культ слова в Древней Греции и сказал о том, что «слово есть великий властелин, который, обладая малым и совершенно незаметным телом, совершает чудеснейшие дела...»**

- а) Сократ
- б) Платон
- в) Цицерон
- г) Георгий

**18. Автором первого русского учебника по риторике был**

- а) И. С. Рижский
- б) М. В. Ломоносов
- в) А. Ф. Мерзляков
- г) М. М. Сперанский

**19. Кризис риторики, связанный с ее исчезновением как науки и учебного предмета в лицеях, гимназиях и университетах, произошел**

- а) во второй половине 18 в.
- б) в первой половине 19 в.
- в) в первой половине 20 в.
- г) во второй половине 20 в.

**20. К невербальным средствам общения не относится**

- а) дистанция между партнерами по общению

- б) голос
- в) улыбка
- г) жесты

**Текущий контроль знаний студентов: вопросы к лекционным и практическим занятиям.**

**Вопросы по приобретению и развитию практических умений, предусмотренных компетенциями, закрепленными за дисциплиной (примеры вопросов к лекционным занятиям):**

1. Русский язык как национальный и мировой язык.
2. Современная речевая ситуация (XX- нач. XXI вв.).
3. Культура речи как предмет изучения. 4. Аспекты культуры речи
5. Орфоэпические нормы.
6. Нормы современного русского литературного произношения и ударения.
7. Лексика СРЛЯ с точки зрения стилистической окрашенности.
8. Лексические нормы.
9. Морфологические нормы. Варианты употребления форм существительных, прилагательных и местоимений.
10. Морфологические нормы. Имя числительное. Употребление глаголов, причастий и деепричастий.
11. Синтаксические нормы. Словосочетание и предложение.
12. Лексика СРЛЯ с точки зрения стилистической окрашенности.
13. Научный и официально-деловой стили речи.
14. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.
15. Реклама в деловой речи и публицистике.
16. Деловой этикет.
17. Публицистический стиль. Общие требования к публичному выступлению.
18. Виды и структура публичной речи.
19. Особенности деловой речи.
20. Основные этапы работы оратора над речью.

**Вопросы по приобретению и развитию практических умений, предусмотренных компетенциями, закрепленными за дисциплиной (примеры вопросов к практическим занятиям):**

1. Литературный язык как ведущая форма существования русского языка. Основные этапы истории русского литературного языка. Литературный язык и диалекты.
2. Становление орфоэпических норм русского литературного языка. Варианты произношения.
3. Варианты постановки ударения.
4. Особенности произношения некоторых существительных, прилагательных, числительных, местоимений, глаголов.
5. Нормы словоупотребления. Типы значений слова.
6. Речевые ошибки, вызванные нарушением лексической сочетаемости.
7. Употребление синонимов, антонимов, паронимов.
8. Диалектная, специальная, жаргонная лексика.

9. Профессиональный жаргон.
10. Неологизмы и устарелые слова.
11. Употребление иноязычных слов. Плеоназм. Тавтология.
12. Фразеологические нормы.
13. Имя существительное. Трудности, связанные с определением рода несклоняемых существительных, аббревиатур, сложных существительных, имен собственных. Склонение имен собственных и фамилий.
14. Особенности склонения географических наименований. Варианты падежных окончаний имен существительных.
15. Имя прилагательное. Особенности образования полных и кратких форм.
16. Образование форм степеней сравнения.
17. Имя числительное. Склонение количественных и порядковых числительных.
18. Употребление собирательных числительных. Особенности обозначения дат.
19. Местоимение. Употребление личных, возвратных и притяжательных местоимений.
20. Глагол и глагольные формы. «Недостаточные» глаголы.
21. Особенности образования формы первого лица единственного числа.
22. Трудности, связанные с образованием форм повелительного наклонения.
23. Употребление глаголов с суффиксом –ну. Варианты форм причастий и деепричастий.
24. Варианты управления при синонимичных словах.
25. Предложно-падежные конструкции с именами существительными, прилагательными, глаголами.
26. Согласование сказуемого с подлежащим.
27. Употребление составного именного сказуемого.
28. Согласование определений и приложений. Параллельные синтаксические конструкции.
29. Основные типы словарей.
30. Нормативные словари.
31. Толковые словари.
32. Специальные (аспектные) словари.
33. Гнездовое и алфавитное расположение слов. Структура словарной статьи.
34. Связь стилистических и общелитературных норм. Стилистические средства.
35. Стилистическая окраска и стилистическое значение.
36. Лексика книжная, разговорная и просторечная.
37. Эмоционально-экспрессивная окраска слова.
38. Межстилевая лексика.
39. Понятие нулевой функционально-стилевой окраски.
40. Лексика научного, делового, публицистического стилей.
41. Разговорная лексика.
42. Функционально-стилевая сфера. Понятия «функциональный стиль языка» и «функциональный стиль речи».
43. Критерии выделения функциональных разновидностей (стилей) русского языка.
44. Система стилей русского литературного языка.
45. Место языка художественной литературы и разговорной речи в типологии функциональных разновидностей русского языка.
46. Разновидности делового стиля: управленческий, законодательный, дипломатический подстили.

47. Официальность, стандартность и точность как ведущие черты делового стиля.
48. Лексическая система официально делового стиля. Канцеляризмы.
49. Морфологические и синтаксические особенности официально-делового стиля.
50. Употребление отыменных («новых») предлогов.
51. Текстовые нормы официально-делового стиля. Форма служебного документа.
52. Организация текста некоторых документов (заявление, жалоба, ходатайство, договор, доверенность и др.).
53. Основные сферы функционирования и место научного стиля в кругу функциональных разновидностей литературного языка.
54. Стилиевые и жанровые особенности научного стиля.
55. Первичные и вторичные научные документы. Аннотация, реферат, обзор.
56. Лексический фонд языка науки. Терминологические системы. Термины общенаучные и узкоспециальные.
57. Морфология и синтаксис научного стиля.
58. Работа с электронными текстами. Правила оформления библиографических списков.
59. Основные функции СМИ. Средства массовой коммуникации как тип общения.
60. Разновидности средств массовой информации, их основные различия.
61. Сфера функционирования разговорной речи.
62. Норма в разговорной речи и эффективность общения.
63. Жанры речевого общения: беседа, разговор, спор, рассказ и др. Ситуативные типы разговорной речи. Диалог и полилог.
64. Роды и виды ораторской речи.
65. Социально-политическое, парламентское, академическое, судебное, духовное, социально-бытовое красноречие.
66. Ораторская речь и функциональные стили.
67. Основные риторические приемы.
68. Композиция речи. Техника аргументации.
69. Логические и психологические способы отстаивания позиции в споре.

**Контрольные вопросы для проведения итоговой аттестации (зачета):**

1. Русский язык среди других языков мира. Русский язык в современном мире.
2. Язык как знаковая система.
3. Формы существования языка: литературный язык, общенародный язык, диалекты, просторечия, жаргоны.
4. Стили современного русского литературного языка (книжный, разговорный).
5. Особенности книжной и разговорной речи.
6. Понятие о культуре речи. Её составляющие (нормативный, коммуникативный и этический аспекты).
7. Нормативный аспект культуры речи. Понятие о языковой норме (орфоэпическая – произношение, акцентологическая – ударение, орфографическая – написание, словообразовательная, лексическая, грамматическая – морфологическая, синтаксическая, интонационная, пунктуационная).
8. Нормы ударения в современном русском языке.
9. Орфоэпия. Нормы русского литературного произношения.

10. Лексические нормы и точность речи. Нарушение точности речи: употребление слов в несвойственном им значении; не устранённая контекстом многозначность, порождающая двусмысленность; смешение паронимов, омонимов, синтаксическая омонимия).
11. Лексические нормы и понятность речи. Лексика неограниченной сферы; лексика ограниченного употребления: профессионализмы, диалектная лексика, жаргонизмы, термины, иностранные слова. Способы объяснения слов.
12. Богатство и разнообразие речи: достаточный запас слов, смысловая насыщенность слова – многозначность, синонимы, эмоционально - экспрессивная лексика, образная фразеология, новые слова, грамматический строй языка, пословицы, поговорки, крылатые слова. Устранение словесных штампов, шаблонов, однообразия языка.
13. Выразительность речи: изобразительные и выразительные средства языка (тропы – метафора, метонимия, синекдоха, сравнение, эпитет, гипербола, ирония, аллегория, олицетворение и т. д.); пословицы, поговорки, фразеологические обороты, крылатые слова.
14. Морфологические нормы. Употребление имён существительных.
15. Морфологические нормы. Употребление имён прилагательных.
16. Морфологические нормы. Употребление имён числительных.
17. Морфологические нормы. Употребление местоимений.
18. Морфологические нормы. Употребление глаголов и глагольных форм.
19. Синтаксические нормы. Словосочетание.
20. Синтаксические нормы. Предложение.
21. Коммуникативные качества речи (точность речи, понятность речи, чистота речи, богатство и разнообразие речи, выразительность речи). Характеристика понятия чистота речи.
22. Функциональные стили русского языка. Научный стиль.
23. Функциональные стили русского языка. Публицистический стиль.
24. Функциональные стили русского языка. Официально-деловой стиль.
25. Жанровое своеобразие письменной официально-деловой речи.
26. Реклама в деловой речи. Разновидности рекламы по форме выражения.
27. Этические нормы речевой культуры: правила речевого поведения, система речевых формул общения.
28. Основы ораторского искусства. Особенности устной публичной речи, стилевые черты. Жанровое своеобразие.
29. Подготовка речи (выбор темы, цель речи, поиск материала; начало, развёртывание и завершение речи). Основные виды аргументов.
30. Русская орфография и пунктуация: принципы и разделы, трудные случаи написания.

## 8. Система оценивания планируемых результатов обучения

| Форма контроля                                                                  | За одну работу   |                  | Всего             |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|-------------------|
|                                                                                 | Мин. баллов      | Макс. баллов     |                   |
| Текущий контроль:                                                               |                  |                  |                   |
| <i>подготовка к лекционным занятиям</i>                                         | <i>0,5 балла</i> | <i>1 балл</i>    | <i>9 баллов</i>   |
| <i>выполнение практических работ</i>                                            | <i>1 балл</i>    | <i>3 балла</i>   | <i>27 баллов</i>  |
| <i>промежуточная аттестация (тестирование с собеседованием по итогам теста)</i> | <i>1 балл</i>    | <i>16 баллов</i> | <i>16 баллов</i>  |
| Итоговая аттестация                                                             | <i>1 балл</i>    | <i>48</i>        | <i>48 баллов</i>  |
| <b>Итого за семестр (зачет по дисциплине)</b>                                   | <b>52</b>        | <b>100</b>       | <b>100 баллов</b> |

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### а) основная литература:

1. Культура научной и деловой речи [Электронный ресурс]: учеб. пособие /. - Новосибирск: НГТУ, 2013. - Ч. I. Нормативный аспект. - 76 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228788>
2. Основы русской деловой речи: для студентов высших учебных заведений [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. В.В. Химик. - СПб: Златоуст, 2012. - 448 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=239412>
3. Рязанова Л.З. Культура речи [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л.З. Рязанова, Н.К. Гарифуллина, Г.С. Гаязова; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань: Издательство КНИТУ, 2013. - 144 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270251>
4. Ступникова Л.Г. Основы делового этикета [Электронный ресурс]: краткое справочное пособие / Л.Г. Ступникова, Л.Н. Тарнавская. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 76 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276491>

### б) Периодические издания:

1. Грамота.ру. Справочно-информационный портал «Русский язык». URL: <http://www.gramota.ru>.
2. Культура письменной речи. URL: <http://www.gramma.ru>.
3. Основы культуры речи и риторики. URL: <http://www.mediaterra.ru>.
4. Служба русского языка: URL: <http://www.slovari.ru>.
5. Интерактивная энциклопедия современного языка. Данный сайт является интерактивным хранилищем профессиональных и социальных сленгов, сокращений, специальных терминов и т.п.; содержит объяснения различных жаргонизмов и слов, которые отсутствуют в обычных словарях. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.jargon.ru/>

### в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Windows 10 Pro
2. WinRAR
3. Microsoft Office Professional Plus 2013
4. Microsoft Office Professional Plus 2016
5. Microsoft Visio Professional 2016
6. Visual Studio Professional 2015
7. Adobe Acrobat Pro DC
8. ABBYY FineReader 12
9. ABBYY PDF Transformer+
10. ABBYY FlexiCapture 11
11. Программное обеспечение «interTESS»
12. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс», версия «эксперт»
13. ПО Kaspersky Endpoint Security
14. «Антиплагиат.ВУЗ» (интернет - версия)
15. «Антиплагиат- интернет»

#### **г) профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий**

1. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>);
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (<https://biblioclub.ru>);
3. Электронно-библиотечная система BIBLIO-ONLINE.RU (<https://www.biblio-online.ru>);
4. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS (<http://www.iprbookshop.ru>).
5. Сайт [Petrolibrary.ru](http://Petrolibrary.ru). Книги и статьи посвящены геологии, бурению скважин, разработке месторождений, добыче и транспорту нефти и газа, технологиям нефтегазовой отрасли.
6. Основным зарубежным источником информации по курсу являются статьи и ресурсы Общества инженеров-нефтяников (SPE) - <https://www.spe.org/en/> (JPT, Oil and gasfacilities и др).
7. Библиотека <https://www.onepetro.org/> (доступ к библиотеке студентов и членство в SPE бесплатное).
8. Бесплатная библиотека технической литературы «Нефть и газ – избранное». Режим доступа: <http://nglib-free.ru>.
9. Ресурс [studmed.ru](http://studmed.ru) является общедоступным для всех пользователей. здесь находятся книги, статьи, конспекты лекций, методические пособия и указания и многое другое, посвященные информации по различным разделам нефтегазовой отрасли.

### **10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Учебные и учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

Для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

Для слепых и слабовидящих:

для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;

- акустический усилитель и колонки;

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## **11. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Преподаватель должен иметь возможность легко управлять оборудованием аудитории, что позволит проводить лекции, практические и лабораторные занятия, презентации,

конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также должна быть оснащена доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование должно иметь соответствующее лицензионное программное обеспечение.

**Технические средства обеспечения дисциплины для проведения аудиторных занятий:**

- интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектором;
- маркерная доска;
- учебные материалы (учебные фильмы, презентации);
- акустическая система;
- средства управления оборудованием.

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол заседания кафедры

наименование  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ**

*(Изменения и дополнения в РПД вносятся ежегодно и оформляются в данной форме. Изменения вносятся заменой отдельных листов (старый лист при этом цветным маркером перечеркивается, а новый лист с изменением степлером прикалывается к рабочей программе (хранится на кафедре), в электронной форме РПД должна быть актуализированной всегда, т.е. с внесенными изменениями.*

*При наличии большого количества изменений и поправок, затрудняющих понимание, возникших в связи с изменением нормативной базы ВО и другим причинам, проводится полный пересмотр РПД (т.е. выпускается новая РПД), которая проходит все стадии проверки и утверждения).*

в рабочей программе (модуле) дисциплины \_\_\_\_\_ шифр «Название дисциплины» \_\_\_\_\_

по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

на 20 \_\_\_\_ / 20 \_\_\_\_ учебный год

1. В \_\_\_\_\_ вносятся следующие изменения:

*(элемент рабочей программы)*

- 1.1. ....;  
1.2. ....;  
...  
1.9. ....

2. В \_\_\_\_\_ вносятся следующие изменения:

*(элемент рабочей программы)*

- 2.1. ....;  
2.2. ....;  
...  
2.9. ....

3. В \_\_\_\_\_ вносятся следующие изменения:

*(элемент рабочей программы)*

- 3.1. ....;  
3.2. ....;  
...  
3.9. ....

Составитель \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.

*(подпись, расшифровка подписи)*

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.

*(подпись, расшифровка подписи)*